



OBČINA DOBROVA- POLHOV GRADEC
OBČINSKI SVET
Statutarno pravna komisija

Stara cesta 13, 1356 Dobrova, tel.: 01/3601-800, faks: 01/3601-805
www.dobrova-polhovgradec.si, e-pošta: info@dobrova-polhovgradec.si

Številka: 011-0011/2019-4
Datum: 27. 05. 2019

OBČINSKEMU SVETU, tu

ZADEVA: **Predlog sprememb in dopolnitev Poslovnika občinskega sveta - druga obravnava**

PREDLAGATELJ: Statutarno pravna komisija

POROČEVALEC: Ana Oblak, predsednica Statutarno pravne komisije,
Neža Vodušek, univ. dipl. prav.

**PRAVNA
PODLAGA:** Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 - odl. US in 30/18).

**PRISTOJNO
DELOVNO TELO:** Statutarno pravna komisija

NAMEN: Obravnava in sprejem predlaganih sprememb in dopolnitev Poslovnika občinskega sveta

**PREDLOG
SKLEPA:** Občinski svet sprejme spremembe in dopolnitve Poslovnika občinskega sveta v predlaganem besedilu.

Ana Oblak l.r.
Predsednica SPK

DRUGA OBRAVNAVA
29.5.2019

I. UVOD

1. Obravnava sprememb in dopolnitev poslovnika v prvi obravnavi

Občinski svet Občine Dobrova-Polhov Gradec je na 4. redni seji dne 24.4.2019 obravnaval in sprejel predlog Sprememb in dopolnitev Poslovnika Občinskega sveta Občine Dobrova-Polhov Gradec v prvi obravnavi.

Po sprejemu predpisa v prvi obravnavi so bile spremembe in dopolnitve poslovnika poslane v javno razpravo, ki je trajala do 15.5.2019. Na prošnjo svetov krajevnih skupnosti je bila javna razprava podaljšana do 22.5.2019, ko se je tudi zaključila.

Po končani javni razpravi je predlagatelj prejel pozitivno stališče Sveta Krajevne skupnosti Polhov Gradec in Sveta Krajevne skupnosti Črni Vrh.

2. Pravna podlaga

Pravna podlaga za sprejem poslovnika so statut občine in zakon o lokalni samoupravi, zakon o dostopu do informacij javnega značaja, zakon o javnih financah ter drugi predpisi, ki imajo vpliv na vsebino poslovnika.

3. Cilj in namen sprejema sprememb in dopolnitev poslovnika

Cilji sprejema sprememb in dopolnitev poslovnika so:

- uskladitev z zakonodajo,
- uveljavitev dobrih praks delovanja občinskega sveta,
- natančna določitev različnih postopkov na seji občinskega sveta.

V besedilo so prav tako vnesena nekatera pravila in uzance, ki veljajo pri delu občinskega sveta in njegovih članov ter so splošno uveljavljena.

4. Finančne posledice

Sprejem sprememb in dopolnitev poslovnika občinskega sveta ne bo imel finančnih posledic v proračunu občine.

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dobrova-Polhov Gradec (Uradni list RS, šte. 26/12) je Občinski svet Občine Dobrova-Polhov Gradec na redni seji dne2019 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POSLOVNIKA OBČINSKEGA SVETA OBČINE DOBROVA-POLHOV GRADEC

1. člen

V Poslovniku Občinskega sveta Občine Dobrova-Polhov Gradec (Uradni list RS, šte. 31/12) se 4. člen spremeni tako, da se glasi:

»4. člen (javnost dela)

(1) Delo in dokumentacija sveta in njegovih delovnih teles sta javna, razen če svet ali njegovo delovno telo obravnava zadevo zaupne narave.

(2) Svet zagotavlja javnost dela z obveščanjem javnosti o svojem delu, z navzočnostjo občanov in predstavnikov medijev na sejah in na druge načine v skladu s predpisi občine. Svet lahko odloči, da se o seji izda uradno obvestilo za javnost.

(3) Svet lahko na predlog predlagatelja obravnavane zadeve, župana, pristojnega delovnega telesa sveta, člana sveta ali nadzornega odbora sklene, da bo seja ali del seje sveta potekal brez navzočnosti javnosti, tudi če ne obravnava zadeve zaupne narave, kadar je utemeljeno pričakovati, da bodo v razpravi lahko sprožena vprašanja v zvezi z zadevami zaupne narave. Sklep o tem sprejme svet brez navzočnosti javnosti. Predsedujoči sveta določi, kdo je lahko poleg župana, članov sveta in predlagatelja gradiva navzoč na seji ali delu seje, ki poteka brez navzočnosti javnosti.

(4) Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in njegovih delovnih teles, ki so zaupne narave. Ravnanje z akti in z gradivom zaupne narave določi župan s posebnim aktom.

(5) Šteje se, da je z objavo sklica seje na spletni strani občine zagotovljena seznanitev javnosti. Z dnem objave na spletu prične teči javna razprava, ki traja do pričetka seje sveta. V času javne razprave mora biti zagotovljen tudi vpogled v predlog odloka v prostorih občine v času uradnih ur. Zainteresirana javnost lahko o predlogu odloka posreduje mnenja, stališča, predloge in pripombe. Povzetek sodelovanja javnosti pripravi občinska uprava.«.

2. člen

V prvem odstavku 10. člena se besedilo »predlaga župan, lahko pa predlaga tudi vsak član sveta« nadomesti z besedilom »predlagajo člani sveta«.

3. člen

V tretjem odstavku 12. člena se pred piko doda besedilo »ter v nadzornem odboru občine«.

4. člen

V prvem stavku prvega odstavka 13. člen se črtajo besede »na predlog župana«.

Drugi odstavek se črta.

5. člen

V tretji alineji tretjega odstavka 14. člena se črta beseda »dopolnila« ter oklepaj pri besedi »amandmaje«.

6. člen

Črtata se 15. in 16. člen.

7. člen

V prvem odstavku 17. člena se za besedama »od župana« doda beseda »in«, črtajo pa se besede »in občinske uprave«.

V tretjem odstavku se črtajo besede »ali direktorju občinske uprave«, besedilo pa se postavi v ednino.

8. člen

V drugem stavku tretjega odstavka 18. člena se besedilo »župan ali za vodenje seje pooblaščen podžupan oziroma član sveta« nadomesti z besedo »predsedujoči«.

Doda se nov zadnji odstavek, ki se glasi:

»(9) Razprave o vprašanjih in pobudah ni.«.

9. člen

V 20. členu se črta tretji odstavek.

10. člen

V 21. členu se doda nov zadnji odstavek, ki se glasi:

»(4) Župan lahko skliče redno sejo sveta, preden je končana predhodno sklicana seja, svet pa nove redne seje ne more pričeti, dokler ne konča prejšnje redne seje.«.

11. člen

22. člen se spremeni tako, da se glasi:

»22. člen
(vabilo in gradivo)

(1) Sklic seje vsebuje vabilo in gradivo.

(2) Sklic redne seje sveta se pošlje članom sveta najkasneje devet dni pred dnevom, določenim za sejo. Posamezno gradivo se lahko pošlje tudi kasneje, če je vsebina gradiva nujno potrebna pri odločanju o točki dnevnega reda.

(3) Sklic seje se pošlje županu, podžupanu, direktorju občinske uprave in medijem. Sklic se pošlje tudi predsednikom svetov krajevnih skupnosti, vodjem političnih strank in list, zastopanih v svetu ter predstavnikom medijev. Vabilo se pošlje tudi vsem, katerih navzočnost je potrebna glede na dnevni red seje.

(4) Sklic seje se pošlje po elektronski pošti v skladu s predpisom, ki ureja elektronsko poslovanje, lahko pa tudi v papirni obliki na izrecno pisno zahtevo prejemnika.

(5) Sklic seje je informacija javnega značaja. Sklic seje se z dnem, ko se ga odpošlje članom sveta in ostalim prejemnikom sklica, objavi na spletni strani občine.«.

12. člen

V prvem odstavku 23. člena se črta besedilo »ali na zahtevo četrtnine članov sveta«.

Četrty odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Sklic seje mora biti vročen članom sveta najkasneje tri dni pred sejo. Izredna seja sveta poteka po dnevnem redu, ki je naveden v sklicu. O dnevnem redu svet ne razpravlja in ne glasuje.«.

13. člen

V tretjem stavku prvega odstavka 24. člena se črta besedilo »ter z osebnim telefonskim glasovanjem ali glasovanjem po elektronski pošti« ter se postavi pika. Doda se novi stavek, ki se glasi: »Glasuje se lahko v fizični obliki pisno ali po elektronski pošti s podpisanim skeniranim dopisom.«.

V drugem odstavku se doda nov stavek, ki se glasi »Predlog sklepa, ki je predložen na dopisno sejo je sprejet, če je zanj glasovala večina članov sveta, ki so do roka oddali svoj glas.«.

14. člen

V prvem odstavku 25. člena se besedilo »direktor občinske uprave« nadomesti z besedilom »drugi predlagatelj«.

15. člen

V 26. členu se dodata nov tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

»(3) Posamezno točko dnevnega reda lahko poleg župana predlaga tudi član sveta, delovno telo, nadzorni odbor v zadevah iz svoje pristojnosti in najmanj pet odstotkov volivcev.

(4) Na dnevni red ni mogoče uvrstiti akta, če še ni končan postopek o aktu z enako ali podobno vsebino.«.

Črta se peti odstavek.

Ostali odstavki se preštevilčijo.

16. člen

28. člen se spremeni tako, da se glasi:

»28. člen (javnost seje sveta)

(1) Seje sveta so javne. Javnost seje se zagotavlja z navzočnostjo občanov in predstavnikov medijev na sejah sveta. Občani morajo svojo navzočnost najaviti vsaj en dan pred sejo sveta. Predsedujoči mora poskrbeti, da ima javnost v prostoru, v katerem seja sveta poteka, primeren prostor, da lahko spremlja delo sveta ter pri tem dela ne moti. Prostor za javnost mora biti vidno ločen od prostora za člane sveta.

(2) Občani se lahko vključujejo v razpravo samo v primeru, če to dovoli svet. Če občan, ki spremlja sejo ali predstavnik medija moti delo sveta, ga predsedujoči najprej opozori, če pa tudi po opozorilu ne neha motiti dela sveta pa ga odstrani iz prostora.

(3) Svet lahko sklene, da se o seji izda uradno obvestilo za javnost. Besedilo uradnega obvestila pripravi župan.«.

17. člen

V prvem odstavku 29. člena se pred piko doda besedilo »ali če vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost«.

18. člen

Črta se 31. člen.

19. člen

V 32. členu se dodata nov peti in šesti odstavek, ki se glasita:

»(5) Prva točka dnevnega reda je praviloma sprejem zapisnika seje sveta.

(6) Mandatne zadeve se uvrstijo na dnevni red takoj za točko »potrditev zapisnika.«.

Ostali odstavki se preštevilčijo.

20. člen

V drugem odstavku 33. členu se doda nov stavek, ki se glasi: »Spremembo vrstnega reda obravnave je potrebno ustno obrazložiti.«.

21. člen

V prvem odstavku 39. člena se besedilo »na eno izmed naslednjih sej« nadomesti z besedilom »na naslednjo sejo«.

22. člen

Tretji in četrti odstavek 42. člena se črtata.

23. člen

V drugem stavku drugega odstavka 44. člena se besedilo »lahko da župan ali najmanj ena četrtina vseh članov sveta« nadomesti z besedami »vsak član sveta«.

Četrti in sedmi odstavek se črtata.

24. člen

V drugem odstavku 46. člena se črta tretji stavek.

25. člen

V prvem odstavku 48. člena se za besedilom »ali ugotovitvi izida« doda besedilo »pri javnem glasovanju«.

26. člen

V drugem odstavku 49. člena se besedilo »sprejetem dnevnem redu« nadomesti z besedilom »predlogu dnevnega reda, umiku točk, razširitvi dnevnega reda ter sprejetem dnevnem redu«; besedi »predlogih sklepov« se nadomestita z besedilom »predlogih amandmajev in sklepov«.

27. člen

Prvi odstavek 50. člena se spremeni tako, da se glasi:

(1) Seja sveta se zvočno snema. Zvočno snemanje seje sveta izvajajo izključno občinska uprava in predstavniki medijev. Nepooblaščen snemanje seje je kršitev v skladu s tretjo alinejo prvega odstavka 41. člena tega poslovnika.

V drugem odstavku se doda novi prvi stavek, ki se glasi:

»(2) Dobesedni zapisnik je prepis zvočnega zapisa seje (magnetogram).«.

28. člen

Prvi odstavek 54. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Strokovno in administrativno delo za potrebe sveta opravlja občinska uprava.«.

29. člen

55. člen se spremeni tako, da se glasi:

»55. člen
(komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja)

(1) Svet ima komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki jo imenuje izmed svojih članov.

(2) Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ima tri člane.

(3) Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja opravlja zlasti naslednje naloge:

- predlaga kandidate za organe občine, delovna telesa sveta in druge organe, ki jih imenuje svet,
- daje pobude in predloge v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini, ki so v pristojnosti sveta,
- opravlja naloge v zvezi s preprečevanjem korupcije,
- izdaja akte v zvezi s pravicami in obveznostmi funkcionarjev,
- obravnava druga vprašanja, ki ji jih določi svet ali so določena v zakonu.«.

30. člen

57. člen se spremeni tako, da se glasi:

»57. člen
(stalna delovna telesa)

Stalna delovna telesa sveta, ustanovljena s statutom občine, so naslednji odbori in komisija:

- odbor za zdravstvo in socialo,
- odbor za družbene dejavnosti,
- odbor za gospodarske dejavnosti,
- odbor za komunalo in urbanizem,
- statutarno pravna komisija.«.

31. člen

V prvem stavku tretjega odstavka 58., 59., 60., 61. in 62. člena se besedilo »županu, predsedujočemu in predlagatelju« nadomesti z besedami »županu ali drugemu predlagatelju«. V drugem stavku se beseda »dopolnilih« nadomesti z besedo »amandmajih«.

32. člen

V 60 členu se naslov člena in besedilo spremeni tako, da se glasi: »(odbor za gospodarske dejavnosti)«.

33. člen

Črtata se 63. in 64. člen.

34. člen

V drugem odstavku 66. člena se doda novi prvi stavek, ki se glasi: »Odbor oziroma komisija ima predsednika in namestnika predsednika.«

35. člen

Četrty, peti, šesti in sedmi odstavek 67. člena se nadomestijo z novim četrtyim odstavkom, ki se glasi:

»(4) Za delo delovnih teles se smiselno uporabljajo določila tega poslovnika, ki se nanašajo na delo sveta.«.

36. člen

V 68. členu se doda nov prvi odstavek, ki se glasi:

»(1) Svet sprejema splošne akte (v nadaljevanju: akti) v rednem, hitrem in skrajšanem postopku. V rednem postopku svet sprejema akte po dvostopenjskem ali enostopenjskem postopku.«.

Ostali odstavki se preštevilčijo.

37. člen

Prvi odstavek 73. člena se črta.

38. člen

V drugem odstavku 74. člena se črta besedilo »z večino opredeljenih glasov navzočih članov«.

39. člen

V 75. členu se doda novi drugi stavek, ki se glasi: »Predlagatelj navede tudi rešitve, ki odstopajo od besedila predloga odloka v prvi obravnavi.«.

40. člen

76. in 77. člen se spremenita tako, da se glasita:

»76. člen (vlaganje amandmajev)

- (1) V drugi obravnavi predloga odloka se vlagajo amandmaji. Splošna obravnava ni dovoljena.
- (2) Amandma mora biti predložen v pisni obliki z obrazložitvijo najmanj tri dni pred dnevom, določenim za sejo sveta, na kateri bo obravnavan predlog odloka, h kateremu je predlagan amandma, ali na sami seji, na kateri lahko predlagajo amandma predlagatelj odloka, najmanj ena četrtnina vseh članov sveta ali župan.
- (3) Predlagatelj akta in župan lahko do konca razprave o posameznem členu vložita amandma na amandma.
- (4) Predlagatelj akta in župan se lahko opredelita do amandmaja k predlogu tega akta.

77. člen (glasovanje o amandmaju)

- (1) O vsakem amandmaju se glasuje posebej.
- (2) Če amandma ni predložen v pisni obliki ali je brez obrazložitve, ga predsedujoči ne sme dati v razpravo in odločanje.
- (3) O amandmajih k posameznemu členu se glasuje po vrstnem redu, kot so bili vloženi.
- (4) Če je k posameznemu členu predlaganih več amandmajev, ki se med seboj izključujejo, se najprej glasuje o amandmaju, ki najbolj odstopa od vsebine člena in nato po tem kriteriju o drugih amandmajih. Po sprejemu prvega takega amandmaja se o nadaljnjih ne glasuje.
- (5) Če je predlagan amandma na amandma, se najprej glasuje o amandmaju, ki je dan na amandma.
- (6) Predlagatelj amandmaja lahko umakne amandma do začetka glasovanja o amandmajih k členu, h kateremu je predlagal amandma.
- (7) Za sprejem amandmaja je potrebna enaka večina kot za sprejem akta v obravnavi.«.

41. člen

Dodata se nova 77. a in 77. b člena, ki se glasita:

»77.a člen
(uskladitveni amandma)

Če predlagatelj po sprejemu vseh amandmajev ugotovi, da so zaradi sprejetih amandmajev posamezne določbe predloga akta medsebojno neuskklajene, lahko predlaga uskladitveni amandma še pred glasovanjem o aktu v celoti.

77.b člen
(nesprejetje akta)

Če svet v katerikoli fazi obravnave akta ne sprejme, je postopek za njegov sprejem končan.«.

42. člen

Drugi odstavek 79. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Postopki sprejemanja aktov, ki se do poteka mandata sveta ne zaključijo, so končani in se v novem mandatu ne nadaljujejo.«.

Tretji odstavek se črta.

43. člen

Peti odstavek 80. člena se črta.

44. člen

V prvem odstavku 81. člena se doda nova zadnja alineja, ki se glasi:

- obvezno razlago določb splošnih aktov.«

45. člen

Podpoglavje 5.5 in 82. člen se črtajo.

Ostala podpoglavja se preštevilčijo.

46. člen

Prvi odstavek 84. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Župan predloži predlog proračuna v roku, kot ga določa zakon.«.

Doda se nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Svet mora sprejeti proračun v roku, ki omogoča uveljavitev proračuna s 1. januarjem leta, za katero se sprejema proračun.«.

V tretjem odstavku se doda nova predzadnja alineja, ki se glasi »- kadrovski načrt«.

Doda se novi četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Predstavitev ni časovno omejena.«.

Ostali odstavki se preštevilčijo.

47. člen

V prvem odstavku 86. člena se besedilo »ožjih delov občine« nadomesti z besedama »krajevnih skupnosti«.

Drugi odstavek se črta.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Med javno razpravo je župan dolžan pojasniti predlog proračuna občine.«.

48. člen

V prvem odstavku 87. člena se doda novi drugi stavek, ki se glasi: »S tem je splošna razprava zaključena.«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Na dopolnjen predlog proračuna in odlok o proračunu občine lahko člani sveta in delovna telesa vložijo amandmaje najkasneje tri dni pred sejo sveta. Delovno telo, ki je pristojno za določeno področje, lahko vloži amandmaje samo k tistim delom predloga proračuna, ki zadevajo njegovo delovno področje, pri čemer lahko predlog za spremembo izdatkov na tem področju uravnoteži s predlogom za spremembo izdatkov na drugem področju.«.

49. člen

88. člen se spremeni tako, da se glasi:

»88. člen (amandmajska obravnava)

(1) Pred začetkom obravnave predloga proračuna občine in odloka o proračunu občine župan najprej pojasni, katere pripombe iz prve obravnave in javne razprave je upošteval pri pripravi predloga in katerih ni, ter obrazloži, zakaj jih ni upošteval. Pisna obrazložitev zavrženih pripomb in predlogov je sestavni del gradiva predloga proračuna.

(2) V nadaljevanju župan poroča o prejetih amandmajih k predlogu proračuna in odloku o proračunu občine ter poda svoje mnenje o amandmajih. Po poročilu in mnenju lahko predlagatelj umakne predlagani amandma.

(3) Župan lahko vloži amandmaje do konca razprave na seji sveta.

(4) Najprej se glasuje o amandmajih, ki jih je vložil župan, nato pa o amandmajih, ki so jih vložili drugi predlagatelji, po vrstnem redu vložitve.

(5) O amandmajih, ki niso vloženi v skladu z drugim in tretjim odstavkom 87. člena se ne glasuje.«.

50. člen

Naslov 91. člena se spremeni tako, da se glasi »(rebalans in zaključni račun proračuna občine).

Doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Po skrajšanem postopku se sprejme tudi zaključni račun proračuna občine.«.

51. člen

V drugem stavku četrtega odstavka 94. člena se beseda »obravnave« nadomesti z besedo »razprave«.

V petem odstavku se črta besedilo »v uradnem glasilu«.

52. člen

Naziv poglavja 6 se spremeni tako, da se glasi »6. Volitve, imenovanja in razrešitve«. Pred 95. členom se doda novo podpoglavje »6.1 Splošne določbe«.

53. člen

95. člen se spremeni tako, da se glasi:

»95. člen

Volitve in imenovanja funkcionarjev in drugih oseb, ki jih po zakonu in statutu voli ali imenuje svet, se opravijo po določbah tega poslovnika, če zakon ali drug akt občine ne določa drugače.«.

54. člen

Za 98. členom se doda novo podpoglavje »6.2 Imenovanje članov delovnih teles« in nov 98.a člen, ki se glasi:

»98.a člen (imenovanje delovnih teles)

(1) Člane delovnih teles sveta imenuje svet na podlagi liste kandidatov za člane, ki jo določi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Kandidati morajo komisiji predložiti svoje soglasje.

(2) Če kandidatna lista ni dobila potrebne večine glasov, se na isti seji izvede posamično javno imenovanje članov.

(3) Če na ta način niso imenovani vsi člani, se glasovanje ponovi na naslednji seji sveta tako, da se izvede nov kandidacijski postopek samo glede manjkajočih članov delovnega telesa.«.

Ostala podpoglavja se preštevilčijo.

55. člen

V prvem stavku drugega odstavka 99. člena se črta besedilo »ali na predlog ene četrtrine članov sveta«.

V četrtem odstavku se beseda »županu« nadomesti z besedami »komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja«.

56. člen

Prvi stavek prvega odstavka 102. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Za izvajanje odločitev sveta je odgovoren župan.«.

57. člen

Poglavje 8. Javnost dela in 103. ter 104. člen se črtajo.

Ostala poglavja se preštevilčijo.

58. člen

Prvi odstavek 106. člena se črta.

KONČNA DOLOČBA

59. člen

Te spremembe in dopolnitve pričnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Obrazložitev:

K 1. členu: Nova vsebina 4. člena natančneje opredeljuje javnost dela občinskega sveta. Javnost dela sveta, kakor tudi drugih organov občine, je eden izmed temeljev zagotavljanja informiranosti občanov o delu v občini. Tako je na novo določeno, da svet zagotavlja javnost dela z obveščanjem javnosti o svojem delu, z navzočnostjo občanov in predstavnikov medijev na sejah ter na druge načine v skladu s predpisi občine. V načelu velja, da sta delo in dokumentacija javna, le izjemoma se lahko javnost omeji. Nadalje je poudarjena pomembnost objav na spletni strani občine, saj je z objavo gradiv za sejo sveta zagotovljena seznanitev javnosti. Z dnem objave na spletu prične teči javna razprava, ki traja do pričetka seje sveta. V času javne razprave mora biti zagotovljen tudi vpogled v predlog odloka v prostorih občine v času uradnih ur. Zainteresirana javnost lahko o predlogu odloka posreduje mnenja, stališča, predloge in pripombe.

K 2. členu: Člen določa, da lahko člane mandatne komisije za pregled in potrditev mandatov članov sveta na konstitutivni seji sveta predlaga vsak član sveta.

K 3. členu: Dodana je določba, da s potekom mandata članov sveta preneha mandat tudi članom nadzornega odbora.

K 4. členu: Predloge za člane KMVVI lahko predlaga vsak član sveta. Drugi odstavek 13. člena je črtan, saj ni v skladu z zakonom. Člani svetov zavodov in javnih podjetij so predstavniki ustanovitelja (občine) in ne predstavniki občinskega sveta, zato jim mandat ne poteče s potekom mandata članov občinskega sveta.

K 5. členu: Redakcijski popravek.

K 6. členu: Črtata se člena o odgovornosti članov sveta in o ustanovitvi svetniških skupin. Odgovornost (imuniteta) je določena samo za poslance DZ, v občinah tega ne poznamo, svetniške skupine pa se ne ustanavljajo.

K 7. členu: V skladu z ZLS so organi občine občinski svet, župan in nadzorni odbor, zato poteka tudi komunikacija in sodelovanje med vsemi tremi organi. Organi občine sodelujejo in komunicirajo med seboj. Zato član sveta ne more nalagati zadolžitev občinski upravi, temveč županu. Župan (podrejeno direktor OU) vodi in nadzoruje občinsko upravo ter razporeja delo in daje naloge.

K 8. členu: V drugem stavku tretjega odstavka 18. člena je redakcijski popravek. Dodan je novi odstavek, ki določa, da razprave o vprašanih in pobudah ni.

K 9. členu: V 20. členu je črtan tretji odstavek, saj je nepotreben. Gre za obratno pravilo, torej da članu sveta pripada sejnina, če se udeleži seje sveta ali delovnega telesa.

K 10. členu: V 21. členu je dodan novi odstavek ki vsebuje pravilo, da župan lahko skliče redno sejo sveta, preden je končana predhodno sklicana seja; vendar pa svet nove redne seje ne more pričeti, dokler ne konča prejšnje redne seje

K 11. členu: Spremenjeni 22. člen vpeljuje poslovniški pojem »sklic seje«, kar pomeni vabilo in gradivo. Kadar govorimo o seji občinskega sveta, vedno uporabljamo naziv »sklic seje«. Nadalje člen določa, komu in na kakšen način se pošilja sklic seje. Sklic seje je informacija javnega značaja v skladu z ZDIJZ. To pomeni, da se sklic seje v trenutku, ko se odpošlje članom sveta in drugim, ki ga prejmejo, postavi tudi na spletno stran občine na posebno mesto »seje občinskega sveta«. Gre za spoštovanje načela participacije občanov na lokalnem nivoju. Informacija o sklicu je namenjena občanom, ki imajo pravico biti seznanjeni z delovanjem občinskega sveta oziroma s točkami dnevnega reda, ki jih bo svet obravnaval.

K 12. členu: Zakon ne določa, da če četrtnina članov sveta poda zahtevo za sklic seje sveta, da mora biti ta seja izredna. Če se župan odzove na zahtevo, lahko skliče tudi redno sejo. Nadalje četrti odstavek določa, da izredna seja sveta poteka po dnevnem redu, ki je naveden v sklicu. Ker gre za

posebno vrsto seje, svet o dnevnem redu ne razpravlja in ne glasuje; to v praksi pomeni, da na izredni seji ni možno umikati ali dodajati točk dnevnega reda.

K 13. členu: V 24. členu je natančneje določen način glasovanja v primeru dopisne seje. Telefonsko glasovanje ni dopustno, saj ga ni mogoče preveriti in omogoča zlorabo. Ključno je, da so vsi postopki dokazljivi. Zato je ukinjena možnost telefonskega glasovanja, pri elektronskem glasovanju pa je potreben skeniran podpisan dopis.

K 14. členu: Redakcijski popravek, saj so predlagatelji točk poleg župana tudi drugi organi ali osebe.

K 15. členu: 26. člen je dopolnjen s pravilom, da lahko posamezno točko dnevnega reda poleg župana predlagajo tudi član sveta, delovno telo, nadzorni odbor v zadevah iz svoje pristojnosti in najmanj pet odstotkov volivcev. Naslednje pravilo, s katerim je člen dopolnjen je, da na dnevni red ni mogoče uvrstiti akta, če še ni končan postopek o aktu z enako ali podobno vsebino.

K 16. členu: Veljavni 28. člen na novo temeljito ureja javnost sej sveta. Novost je, da morajo občani svojo prisotnost predhodno najaviti, saj mora biti navzočnost javnosti na sejah vedno nadzorovana, da lahko občina zagotovi pogoje za nemoteno delo sveta.

K 17. členu: Pogoji za izključitev javnosti so dodatno opredeljeni.

K 18. členu: Črtan je 31. člen o določanju o zapisniku, saj je vsebina te določbe prenesena v 50. člen.

K 19. členu: Določitev dnevnega reda je pomembna vsebina poslovnika; gre za skupek pravil, ki morajo biti zapisani. Novost je, da člen določa, da imajo po naravi stvari mandatne zadeve (sklep o predčasnem prenehanju mandata, sklep o potrditvi mandata) prednost pred vsemi drugimi zadevami, zato jih je treba uvrščati na začetek dnevnega reda, saj s tem omogočamo hitro izvrševanje mandatnih zadev. To v praksi pomeni, da se nadomestnega kandidata za člana sveta povabi na sejo sveta, na kateri se bo potrjeval njegov mandat; ta se potrdi, nato pa član sveta že lahko sodeluje na seji in veljavno odloča. Nadalje je zapisano, da je prva točka dnevnega reda praviloma sprejem zapisnika seje sveta. S tem dobi ta vsebina stalno mesto v dnevnem redu.

K 20. členu: Sprememba vrstnega reda sprejetega dnevnega reda je izjema; to izjemo je treba obrazložiti in navesti razloge zanjo.

K 21. členu: 39. člen ureja preložitve razprave; da bi zagotovili pravočasno dokončanje točk dnevnega reda, člen določa, da se preložena točka obravnava na naslednji seji sveta.

K 22. členu: Črtana sta tretji in četrti odstavek 42. člena, ki sta nepotrebna. Logično je, da se sklepčnost ugotavlja po dejanski navzočnosti v dvorani; črtana je določba, ki je v neskladju v prvem odstavku 35. člena ZLS, ker določa 2/3 prisotnost za sklepčnost občinskega sveta. Ta je sklepčen, ko je na seji prisotna večina članov, ne glede na to, da bo za glasovanje o posamezni točki potrebna 2/3 večina glasov.

K 23. členu: Tajno glasovanje je le zgolj vrsta glasovanja; predlog zanj je postopkovne narave, predlaga ga lahko vsak član sveta. Obrazložitve glasu v občinskih svetih ne poznamo, zato je določba črtana. Prav tako ne poznamo pojma »ločenega glasu«.

K 24. členu: Redakcijska pripomba, stavek je nepotreben.

K 25. členu: : Ugovor na glasovanje je možen samo pri javnem glasovanju, zato je to besedilo dodano v prvem odstavku 48. člena.

K 26. členu: Natančneje je določena vsebina zapisnika.

K 27. členu: Popravljen je določba o zvočnem snemanju sej sveta. Zvočno snemanje sej sveta izvajajo izključno občinska uprava in predstavniki medijev. Hkrati je dodano, da je nepooblaščen snemanje seje kršitev.

K 28. členu: Redakcijski popravek.

K 29. členu: Izboljšan je 55. člen, ki določa KMVVI, predvsem so natančneje določene pristojnosti in naloge.

K 30. členu: V 57. členu, ki določa stalna delovna telesa sveta, sta črtani dve komisiji, ki jih svet več ne rabi, odbori in komisija pa so naštetih po vrstnem redu, kot si nadalje sledijo v poslovniku.

K 31. členu: Redakcijska pripomba. Odbori in komisija pošljejo svoja mnenja in pripombe županu ali drugemu predlagatelju točke dnevnega reda.

K 32. členu: Redakcijska pripomba.

K 33. členu: Redakcijska pripomba, komisiji sta črtani.

K 34. členu: Za odbore in komisije je primerno, da imajo tudi namestnika predsednika, saj tako njihovo delovanje v primeru odsotnosti predsednika normalno poteka.

K 35. členu: Četrty, peti, šesti in sedmi odstavek 67. člena se črtajo, saj le ponavljajo zadeve, ki so že zajete v poslovniku. Namesto njih je dodano pravilo, da se za delo delovnih teles smiselno uporabljajo določila poslovnika, ki se nanašajo na delo sveta.

K 36. členu: V 68. členu je dodana nova uvodna določba, ki določa vrste postopkov in njihove faze.

K 37. členu: Prvi odstavek 73. člena se črta, ker je nepotreben; je že v prvem odstavku 22. člena.

K 38. členu: Redakcijska pripomba.

K 39. členu: V 75. členu je dodan novi drugi stavek, da predlagatelj navede tudi rešitve, ki odstopajo od besedila predloga odloka v prvi obravnavi, saj se lahko besedilo odloka spremeni med prvo in drugo obravnavo tudi mimo pripomb, danih v prvi obravnavi.

K 40. členu: V 76. in 77. členu je natančno določen postopek vlaganja in odločanja o amandmajih, ker je bil poslovník v tem delu pomanjkljiv, v nekaterih delih tudi nedosleden, zato sta člena določena na novo. Gre za pomembna pravila, ki morajo biti natančno zapisana, da se zagotovi stalni pravilni način odločanja o amandmajih.

V 76. členu je najprej zapisano, da se v drugi obravnavi vlagajo amandmaji in da predsedujoči ne sme odpreti splošne obravnave, torej je razprava zgolj o amandmajih, če so vloženi. Če amandmaji niso podani, mora predsedujoči po uvodni besedi predlagatelja takoj preiti h glasovanju. Amandma se predloži v pisni obliki z obrazložitvijo najmanj tri dni pred dnem, določenim za sejo sveta, na kateri bo obravnavan predlog odloka, h kateremu je predlagan amandma, ali na sami seji, na kateri lahko predlagajo amandma predlagatelj odloka, najmanj ena četrtnina vseh članov sveta ali župan. Predlagatelj akta in župan lahko do konca razprave o posameznem členu vložita amandma na amandma, prav tako se imata pravico opredeliti do amandmajev.

77. člen določa pravila glasovanja o amandmajih. Zapisana pravila so pomembna, saj mora tudi po sprejetih amandmajih besedilo odloka ostati zakonito in konsistentno, kar pomeni, da si morajo člani slediti v določenem vrstnem redu.

K 41. členu: Člen nadaljuje postopek amandmajske obravnave odloka. Dodana sta nova 77. a in 77. b člena; prvi določa uskladitveni amandma, drugi pa pravilo, da če svet v katerikoli fazi obravnave akta ne sprejme, je postopek za njegov sprejem končan, torej se začne znova.

K 42. členu: Drugi odstavek 79. člena pravilno ureja situacijo, ko občinski svet ne konča vseh postopkov sprejemanja aktov pred iztekom mandata. Postopki sprejemanja aktov, ki se do poteka mandata sveta ne zaključijo, so končani in se v novem mandatu ne nadaljujejo. Gre za demokratično

pravilo, da imata župan in občinski svet v novi sestavi pravico sama odločati, katere akte bosta obravnavala (nova politična sestava sveta). Tretji odstavek se črta, ker je nepotreben.

K 43. členu: Redakcijski popravek, besedilo je že zajeto v prvem odstavku.

K 44. členu: Obvezne razlage se sprejemajo po skrajšanem postopku.

K 45. členu: Vsebino 82. člena določa statut občine.

K 46. členu: Proračun občine je najpomembnejši letni predpis občinskega sveta, ki je temelj za delovanje občine. S proračunom kot finančnim aktom se določijo vsebinske politike delovanja občine. Postopek, ki temelji za zakonu o javnih financah, mora biti natančno urejen v poslovníku občinskega sveta, saj gre za poseben (redni) postopek, ki obvezno poteka v dveh obravnavah ter v javni razgrnitvi. Tako je 84. člen izboljšán, saj odkazuje na določbe zakona o javnih financah, ki jih mora občina obvezno upoštevati. Dodana je določba, da predstavitev proračuna v prvi obravnavi ni časovno omejena, saj gre za vsebinsko obsežnejši predpis kot drugi odloki.

K 47. členu: 86. člen je redakcijsko izboljšán.

K 48. členu: V tem in nadaljnjih členih je natančneje urejena amandmajska obravnava proračuna. Besedilo drugega stavka prvega odstavka 87. člena je pomembno, ker vsebuje pravilo, da je s tem, ko pripravi župan proračun za drugo obravnavo, splošna obravnava zaključena. To pomeni, da javnost proračuna več ne obravnava; možna je samo amandmajska obravnava znotraj delovnih teles in sveta. Spremenjeni drugi odstavek vsebuje pravilo, da lahko odbori in komisije vlagajo amandmaje le za področja znotraj svojih pristojnosti; hkrati pa je dovoljeno, da z amandmajem (predlog za spremembo izdatkov) posežejo na drugo področje.

K 49. členu: 88. člen, ki določa amandmajsko obravnavo je urejen na novo. Prvi odstavek določa obveznost župana, da pojasni, katere pripombe iz prve obravnave in javne razprave je upošteval v novem besedilu. V drugem odstavku je pomembna določba, da lahko predlagatelj umakne predlagani amandma po tem, ko župan poda poročilo o vloženih amandmajih. Tretji in četrti odstavek določata način obravnave amandmajev. V petem odstavku je določeno pravilo glede upoštevanja načela proračunskega ravnovesja. Amandma k proračunu mora obvezno vsebovati načelo o proračunskem ravnovesju, kot to določa zakon. Na seji, na kateri se proračun obravnava, amandmaja, ki ni tako sestavljen, ni možno dopolnjevati. Takšnega amandmaja predsedujoči ne sme dati na glasovanje.

K 50. členu: V 91. členu je dodan postopek o zaključnem računu proračuna občine.

K 51. členu: Redakcijski popravek.

K 52. členu: Redakcijski popravek.

K 53. členu: Redakcijski popravek.

K 54. členu: Dodano je novo podpoglavje in člen o imenovanju članov delovnih teles.

K 55. členu: V 99. členu je črtano besedilo, da se postopek za razrešitev lahko začne tudi na predlog četrtine članov sveta. Vsakdo lahko predlaga postopek razrešitve. Predlog se ne posreduje županu temveč komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki je pristojno delovno telo sveta.

K 56. členu: S spremembo prvega stavka v 102. členu je poudarjena odgovornost župana za izvajanje odločitev sveta.

K 57. členu: Poglavje 8. Javnost dela in 103. ter 104. člen so črtani, ker je vsebina že zajeta v drugih členih.

K 58. členu: Redakcijski popravek.

K 59. členu: Pričetek veljavnosti.